

ПРИНЯТ:

педагогическим советом

Протокол №1 от «29» августа 2024г.

УТВЕРЖДЕН:

приказом заведующего

МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка

Козаченко Ю.В.

Приказ № 93 - О/Д от « 30 » августа 2024г.



**Годовой план работы
МДОУ детский сад № 1 п. Вейделевка
на 2024 - 2025 гг.**

**Анализ воспитательно – образовательной работы
в МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка за 2023-2024 учебный год**

В 2023-2024 уч. году Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 комбинированного вида п. Вейделевка Белгородской области функционировало на основании правоустанавливающих документов:

- Лицензии на право оказания образовательных услуг по реализуемым образовательным программам дошкольного образования: № 6852 от 26.06.2015г., выданной департаментом образования Белгородской области.
- Лицензии на осуществление медицинской деятельности при осуществлении доврачебной медицинской помощи по: **сестринскому делу в педиатрии**: регистрационный номер ФС-31-01-000767 Серия ФС 0017645 от 14 мая 2012 г., выдана департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области.
- Санитарно-эпидемиологического заключения на здания, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, используемое для осуществления образовательной деятельности по основной и дополнительной программам дошкольного образования № 31. БО.05.000.М.000363.05.15 от 20.05.2015 г. Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области.

Режим работы МДОУ: 5 дневная рабочая неделя, длительность работы учреждения – 12 часов, ежедневный график работы – с 07.00 до 19.00 часов.

В учреждении утверждены следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность:

- Устав;
- Приказы заведующего;
- Решения педагогического совета;
- Инструкции об охране жизни и здоровья детей, должностные инструкции;
- Правила внутреннего и внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Договора между родителями и администрацией детского сада;
- Положения.

Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

В детского сада в здании и на территории для полноценного развития детей организованы помещения и запланированы зоны, позволяющие развиваться познавательно, эстетически, нравственно и физически.

На территории детского сада имеются игровые участки для прогулок детей, оснащенные современным игровым оборудованием: теневыми навесами в соответствии с требованиями СанПиН, качелями, горками, домиками, песочницами с крышками, оборудованием для сюжетно-ролевых игр).

Оформлены цветники, каменистый сад, мини-водоем, альпийская горка, аромогрядка, автогородок, метеоплощадка, уголок уединения, поляна сказок и другие тематические зоны.

Групповые помещения обустроены в соответствии с СанПиН и с учетом возрастных особенностей детей. Помещения, обеспечивающие быт детей, оборудованы согласно требованиям безопасности жизни и деятельности детей.

МДОУ обеспечено мебелью, инвентарем, посудой в соответствии с требованиями из расчета на одного ребенка.

Развивающая предметно-пространственная среда в помещениях детского сада оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Её наполняемость обеспечивает разностороннее развитие детей, отвечает принципу целостности образовательного процесса, соответствует основным направлениям развития ребенка: физическому, социально-коммуникативному; познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

В МДОУ имеются:

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- кабинеты учителя – логопеда, педагога-психолога, музыкального руководителя;
- медицинский блок (медицинский и процедурный кабинет, изолятор, туалетная комната);
- пищеблок с современным технологическим оборудованием: пароконвектоматом, овощерезательной машиной, электромясорубками, тестомесом;
- прачечный цех, состоящий из постирочной, оснащенной автоматическими стиральными машинами, и гладильной.

Для занятий физкультурой и спортом оборудованы:

- спортивная площадка с воротами для игры в футбол, беговой дорожкой, спортивным комплексом, «Лабиринтом», тренажером для метания, бумом «Бревно», зоной для игры в городки;
- совмещенный физкультурно-музыкальный зал с необходимым физкультурным оборудованием;
- имеется оборудование для игр в бадминтон, шашки, городки, шахматы, скакалки, мячи.

Образовательный процесс обеспечен учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в достаточном количестве. В работе с детьми используется компьютер, мультстудия, планшеты и мультимедийный проектор: для проведения интегрированных занятий, проектной деятельности, видеозанятий, просмотров мультфильмов. В методическом кабинете имеется видеотека, методический материал, упорядоченный в папках в соответствии с образовательными областями.

Для организации онлайн и дистанционного взаимодействия в МДОУ имеется необходимое техническое оборудование: ноутбуки с доступом к сети Интернет, принтеры, мультимедийное оборудование. Отчеты о проведении мероприятий с детьми в видеоформате размещаются в родительских группах, на сайте МДОУ, в социальных сетях.

Здание детского сада оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой экстренного вызова полиции, установлены 2 внутренние и 6 наружных камер видеонаблюдения. Пропускной режим осуществляется силами сотрудников ЧОП «Витязь». Установлен видеодомофон, арочный металлодетектор. В наличии ограждение и освещение по периметру участка. Целостность ограждения не нарушена.

На территории учреждения пешеходные дорожки выполнены тротуарной плиткой, территория частично благоустроена.

Образовательный процесс на достаточном уровне обеспечен учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в достаточном количестве. На приобретение игровых пособий из средств федерального бюджета выделено 52000 тыс. рублей, на методическую литературу – 10000 руб. В работе с детьми используются ТСО для проведения интегрированных занятий, проектной деятельности, видеозанятий, просмотров мультфильмов. В методическом кабинете имеется видеотека, методический материал, упорядоченный в папках по образовательным областям.

В Учреждении функционируют коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников Учреждения;
- педагогический совет;
- родительский комитет.

Заседания коллегиальных органов управления проводятся в соответствии с утвержденными графиками.

В целях защиты прав воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении дисциплинарного взыскания по решению родительского комитета в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений входят представители ДОО и члены родительского комитета по 3 человека. В истекшем учебном году заявлений в комиссию по урегулированию споров не поступало.

В детском саду в 2023 – 2024 году укомплектовано шесть групп полного дня, и 1 группа кратковременного пребывания. Количество воспитанников на конец учебного года - 135, в том числе:

- группа кратковременного пребывания – 8 детей
- первая младшая группа (2-3 года) – 25 детей
- вторая младшая группа (3- 4 года) - 20 детей
- средняя группа (4 – 5 лет) - 24 ребенка
- старшая группа (5 – 6 лет) - 21 ребенок
- подготовительная группа А (6 - 7 лет) – 18 детей
- подготовительная группа Б (6 - 7 лет) - 19 детей

Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

МДОУ детский сад № 1 п. Вейделевка реализует образовательную программу дошкольного образования, разработанную на основе ФОП ДО и ФГОС ДО.

Образовательный процесс строится с использованием дополнительных программ по направлениям:

- художественно - эстетическому (в рамках сетевого взаимодействия с МУДО «Дом детского творчества» по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности по хореографии «Малышарики»)
- познавательному (в рамках сетевого взаимодействия с МУДО «Станция юных натуралистов» по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе естественнонаучной направленности «Загадки природы»)

№	наименование программы	форма организации	возраст	количество воспитанников
1	«Малышарики»	кружок	6-7 лет	34
2	«Загадки природы»	кружок	6-7 лет	34

Анализ родительского опроса, проведенного в октябре 2023 года, показывает, что дополнительное образование в детском саду реализуется активно, наблюдается заинтересованность со стороны как воспитанников, так и родителей.

Основной формой занятия является игра, образовательная ситуация. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Педагогами МДОУ используются новые технологии и методики в образовательном процессе: интегрированные и комплексные занятия с детьми, мультимедийные презентации, проекты, технология ТРИЗ, мнемотехника, блоки Дьенеша, палочки Кюизенера, кольца Луллия, элементы методики М. Монтессори.

С целью профессионального роста педагогов и обмена опытом работы в детском саду функционирует творческая группа.

Годовой план составлялся с учетом соблюдения предельно допустимой нормы учебной нагрузки, согласно СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача № 28 от 28.09.2020 года, «Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» СанН 1.2.3685-21, утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача № 2 от 28.01.2021 года, Устава Учреждения, ООП ДО Учреждения.

Согласно годовому плану в детском саду решались следующие задачи:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие; создать комфортные условия жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.
2. Совершенствовать работу по организации РППС в ДОО способствующей развитию и воспитанию гармоничной личности дошкольников в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.
3. Формирование у дошкольников нравственно – патриотических чувств и

становление основ гражданственности в рамках реализации программы воспитания в ДОО.

Реализация годового плана позволяет решать программные задачи, достигая при этом основной цели ОП ДО МДОУ: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Расписание образовательной деятельности составлено в соответствии с «Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» СанПиН 1.2.3685-21, утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача № 2 от 28.01.2021 года. При его составлении учитывалась смена характера деятельности воспитанников, не допускалось превышение допустимой нормы учебной нагрузки.

Перечень образовательных услуг, оказываемых ДОО:

1. Реализация ОП МДОУ детский сад № 1 п. Вейделевка разработанной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО.
2. Реализация адаптированных образовательных программ (АОП) для детей с ОВЗ с тяжелыми нарушениями речи (ТНР); АОП для детей с задержкой психического развития (ЗПР); АОП для ребенка с нарушением опорно-двигательного аппарата (НОДА).
3. Реализация парциальной программы дошкольного образования «Здравствуй, мир Белогорья!» для детей 3 – 8 лет (образовательная область «Познавательное развитие») Л.В. Серых, Г.А. Репринцева.
4. Реализация программы по информатике для детей старшего дошкольного возраста, разработанная международной школой математики и программирования «Алгоритмика».

Платных образовательных услуг МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка не оказывает.

Воспитательная работа

Образовательная организация реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются обязательной структурной частью образовательной программы дошкольного образования.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

В 2023-24 уч.году в рамках образовательной деятельности велась работа по изучению госсимволов, что было отражено в программе воспитания. Велась работа по включению госсимволов в пространственную образовательную среду, проводились тематические мероприятия в рамках всех образовательных областей с соблюдением требования к формам мероприятий – доступность для дошкольников.

Работу по данному направлению включили в рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, тематические мероприятия и приурочили их к празднованию памятных дат страны, малой Родины. ОП ДО содержит новые формы работы, которые позволяют воспитанникам лучше изучить государственные символы и их значение.

Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ

Организация образовательной деятельности детей с ОВЗ в МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка вида осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утв. Приказом МО РФ от 31.07.2020 г. №373).

В 2023-2024 уч.году в МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка дошкольным образованием охвачены воспитанники с ОВЗ по следующим видам нарушений: с нарушениями речи (ТНР) – 36 детей, 3 ребенка с ЗПР, 1 ребенок с НОДА.

В МДОУ была организована работа, направленная на изучение индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ. Исходя из данных обследования детей, был определен характер и содержание специальной помощи в соответствии с образовательными потребностями и возможностями каждого ребенка. На всех детей, посещающие группы комбинированной направленности своевременно разработаны адаптированные образовательные программы на основе ФАОП ДО:

Адаптированная образовательная программа (АОП) дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) 4-7 лет.

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ЗПР 3-8 лет.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с НОДА 5-7 лет.

Для всех детей, имеющих статус ОВЗ была организована коррекционно-развивающая работа, направленная на максимальное преодоление имеющихся нарушений развития. С целью эффективного построения образовательного процесса скоординирована работа узких специалистов, педагогов и медицинской службы. Организована подгрупповая и индивидуальная работа с детьми.

Налаженная работа педагогов и узких специалистов МДОУ дает положительные результаты, что способствует обеспечению психологического комфорта, поддержку индивидуальности и инициативы детей с ОВЗ, обеспечению условия для позитивного и продуктивного взаимодействия детей в комбинированных группах, эффективному взаимодействию с родителями (законными представителями) по вопросам всестороннего развития детей с ОВЗ, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность.

Главной задачей детского сада является сохранение и укрепление здоровья воспитанников. В нашем детском саду работа по здоровьесбережению детей ведется систематически и планомерно. Созданы достаточные условия для формирования у детей здоровьесберегающей культуры.

В структуру здоровьесберегающего пространства детского сада входят следующие компоненты:

кабинеты специалистов, музыкально - спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарем, спортивная площадка, игровые участки, здоровьесберегающая предметно – развивающая среда в группах, образовательно – методическая среда, информационное пространство для родителей; организация качественного полноценного питания с учетом возрастных и физиологических потребностей детского организма.

Здоровьесберегающие технологии реализовались в системе

- физкультурно-оздоровительных;
- медико-профилактических;
- организационно-педагогических мероприятий.

В совместную образовательную деятельность с детьми включались и включаются физкультминутки, динамические паузы для снятия усталости от статического положения тела, дыхательная гимнастика, звуковая, артикуляционная гимнастики, логоритмика, использование массажных ковриков для профилактики плоскостопия, упражнения на формирование правильной осанки.

В детском саду проводятся:

- ежедневная утренняя гимнастика;
- традиционные и нетрадиционные занятия физкультурой в помещении и на воздухе с учетом состояния здоровья, возраста детей и времени года;
- экскурсии;
- подвижные игры;
- спортивные праздники и развлечения;
- в зимний период - катание на санках, ходьба на лыжах;
- летом – катание на велосипедах, самокатах.

Профилактические мероприятия: В детском саду обязательным является использование различных технологий оздоровления и профилактики. Строго соблюдается режим дня, режимы проветривания и кварцевания помещений. Регулярно проводятся прогулки на свежем воздухе, дыхательная и воздушно-оздоровительная гимнастика после сна, массаж стопы, мытье прохладной водой рук по локоть в старших группах, ароматерапия, употребление фитонцидов.

Два раза в год проводится комплекс мероприятий по профилактике респираторных заболеваний: витаминизация третьих блюд, прием поливитаминов «Ревит», фиточая с медом, вакцинация детей по возрасту противогриппозной сывороткой.

В детском саду выполняются мероприятия «дорожной карты» по профилактике педикулеза, ведется работа по предупреждению возникновения ОКИ (острых кишечных инфекций).

Для соблюдения санитарно-гигиенического режима имеется достаточное количество кварцевых ламп, бактерицидных рециркуляторов, бесконтактных термометров, средств индивидуальной защиты от COVID-19, дезинфицирующих и моющих средств.

Согласно данным медицинских осмотров контингент воспитанников, имеющих 1 и 2 группы здоровья стабильно высокий: 2021-22 – 94%, 2022-23 – 95%, 2023-24- 91% (Таблица 1).

Сравнительная таблица групп здоровья детей

Группа здоровья	2021-22	%	2022-23	%	2023-24	%
1	57	43	51	36	45	33
2	68	51	83	59	79	58
3	8	6	7	5	11	9
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0
Всего детей	133		141		135	

С 1 и 2 группой здоровья в школу поступают 94% воспитанников - выпускников. Это 34 ребенка из 36 (2 ребенка с 3 группой здоровья).

Результаты медицинских осмотров необходимо учесть при планировании профилактической работы в 2023-2024 уч. году.

Функционирование детского сада (посещаемость) составило 63 %, что ниже показателя установленного детскому саду муниципальным заданием – 76%. При списочной численности 135 детей фактическая среднегодовая численность составила 85 детей. В то время как МЗ поставлен норматив в 120 чел.

В разрезе возрастных групп шкала функционирования выглядит так:

80% - подготовительная группа А (Ободенко О.В., Шевцова О.И.)

69,6% - старшая группа (Неделяева Л.Н., Дмитриенко О.В.)

64,4% - подготовительная группа Б (Коноваленко Е.Н., Геккель И.М.)

63% - средняя группа (Кубрак Н.П., Воропаева В.В.)

47,5% - вторая младшая группа (Калита Н.Ю., Черникова В.А.)

45,6% - первая младшая группа (Хохлова Р.А., Орищенко Р.С.)

Анализ показал, что основной причиной пропусков остаются пропуски по с/о. Они составили 6668 дней за год, в то время как по болезни детьми пропущено – 881 день. Мы обязаны приложить максимум усилий к тому, чтобы не допускать многомесячное отсутствие детей по семейным обстоятельствам.

В разрезе работы педагогов:

1736 – Орищенко Р.С., Хохлова Р.А. – среднее – 10 детей из 25

1372 – Калита Н.Ю., Черникова В.А. – среднее – 9 детей из 20

1229 – Воропаева В.В., Кубрак Н.П. – среднее – 14 детей из 24

937 – Дмитриенко О.В., Неделяева Л.Н. – среднее – 15 детей из 21

899 – Коноваленко Е.Н., Геккель И.М. – среднее – 11 детей из 18

492 – Ободенко О.В., Шевцова О.И. – среднее – 14 детей из 19.

Случаи травматизма воспитанников в 2023-24 уч. году не зарегистрированы.

По результатам отчетного года показатели каждого учреждения рассматриваются и доводятся в областной центр оценки качества образования. Невыполнение установленных показателей влечет за собой снижение нормативов финансирования учреждения.

В совместной работе детского сада и семьи используются дистанционные консультации для родителей, индивидуальные беседы, размещение полезной информации на информационных стендах в родительских уголках, в папках-передвижках, в детском саду выполняются мероприятия по профилактике педикулеза, ОКИ (острых кишечных инфекций), COVID-19, нарушений опорно-двигательного аппарата.

Залогом здоровья является правильное питание. Система рационального питания в детском саду строится в соответствии с утвержденным десятидневным сезонным меню. Блюда приготавливаются по утвержденным технологическим картам. В рацион питания воспитанников регулярно включаются овощные салаты, фрукты, соки. При составлении меню строго учитывается подбор продуктов, обеспечивающий детей основными пищевыми веществами. Ведется подсчет выполнения натуральных норм питания и калорийности. Ежедневно осуществляется входящий контроль за качеством поступающих в ДОО продуктов, наличием сертификатов качества.

Анализ питания за 2023-2024 учебный год показал, что выполнение натуральных норм по основным продуктам питания составило в среднем 86,2 %. Стоимость питания с 01 октября 2022г. составляет 110 руб.

В детском саду создана комфортная образовательная и оздоровительная среда, которая способствует реализации комплексного подхода к вопросу здоровьесбережения в целом.

В соответствии с ФГОС ДО в детском саду созданы условия для коррекционной работы с детьми, имеющими статус с ОВЗ. 5 групп: 2 младшая, средняя, старшая, подготовительные А, Б являются группами комбинированной направленности. Для воспитанников с ОВЗ разработаны и реализуются АОП для детей с ОВЗ. Обеспечивается тьюторское сопровождение в соответствии с рекомендациями ТПМПК и ППк МДОУ. С воспитанниками работают 2 педагога-психолога, 2 учителя-логопеда, учитель-дефектолог.

Семинары 2023-2024г

1.семинар 20 октября 2023 г

Тема: «Рабочая программа воспитателя в соответствии с ФОП и ФГОС ДО: от разработки до утверждения»

2.семинар 15 ноября 2023г.

Тема: «Модернизация РППС в соответствии с ФОП, ФГОС ДО.

Индивидуализация образовательного пространства»

3.семинар - практикум 12.02.2024г.

Тема: «Современные подходы к организации нравственно - патриотического воспитания дошкольников»

4. семинар - практикум 25.04.2024г.

Тема: «Оказание первой доврачебной помощи в образовательной организации»

Тематические проверки

№	Содержание	Срок
1	Тематическая проверка: «Организация развивающей предметно – пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»	20-30 ноября 2023
2	Тематическая проверка: «Современные подходы к организации у дошкольников нравственно – патриотических чувств и становления основ гражданственности в рамках реализации программы воспитания»	13-22 февраля 2024

Фронтальная проверка

№	Содержание	Срок
1	Фронтальная проверка: «Организация образовательного процесса в подготовительных группах»	15-24 мая 2024

Педсоветы

1. Педсовет№1 «Организация образовательного процесса в МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка в 2023-2024 уч.году» Дата: 28 августа 2023 г.

2. Педсовет №2 Внеплановый «Организация работы с обучающимися с ОВЗ» Дата: 20.09.2023г.

3. Педсовет №3 «Особенности организации РППС в ДОО способствующей развитию и воспитанию гармоничной личности дошкольников в соответствии с ФГОС и ФОП ДО» Дата: 11.12.2023г.

4.Педсовет №4 «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста» Дата: 06.03.2024г.

5.Педсовет № 5 «Итоги работы МДОУ в 2023-2024 уч.году» Дата: 31.05.2024г

**Сравнительные результаты психолого-педагогического мониторинга
готовности к обучению в школе**

Уч.год	100 и выше	65-100	Менее 65	Менее 50
Подготовит. 2020-2021	16	-	-	2
Подготовит. А 2022-2023	14	-	1	1
Подготовит. Б 2022-2023	15	1	-	-
Подготовит. А 2023-2024	17	-	-	1
Подготовит. Б 2023-2024	16	2	-	-

Педагоги МДОУ активно транслировали имеющиеся знания и педагогический опыт на муниципальном, межмуниципальном и региональном уровне:

- в работе **муниципального методического объединения руководителей ДОО** Вейделевского района приняли участие заведующий Козаченко Ю.В. и старший воспитатель Касаткина Л.Н. с докладами:

«Новый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

«ОП в соответствии с ФОП ДО: структура и содержание»;

Система работы МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка по формированию у дошкольников компетентности в области безопасного поведения на дороге»;

«Совершенствование профессиональной компетентности педагогов через инновационные формы методической работы в ДОО»

- в работе **муниципального методического объединения воспитателей ДОО** Вейделевского района с докладами приняли участие:

«Новый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» - воспитатель Хохлова Р.А.

«Организационно - педагогические условия формирования основ безопасного поведения у детей дошкольного возраста» - воспитатель Калита Н.Ю.

«Организационно – педагогические условия формирования патриотизма у детей в процессе освоения программы воспитания в ДОУ» - воспитатель Орищенко Р.С.

«Проектная деятельность - как средство преемственности дошкольного и начального общего образования» - воспитатель Дмитриенко О.В.

- в работе **муниципального методического объединения специалистов коррекционного профиля** Вейделевского района с докладами выступили:

«Организационно-педагогические условия реализации адаптированных образовательных программ в ДОО»; «Активизация интереса к логопедическим занятиям через использование нестандартных заинтересовывающих приёмов с детьми с ОВЗ» - учитель – логопед Новикова О.М.

«Особенности форм и методов работы учителя – логопеда с детьми с ОВЗ» - учитель – логопед Великородная Г.В.

«Нетрадиционная техника рисования «монотипия» как современный метод коррекционной работы педагога – психолога с детьми с ОВЗ» - педагог – психолог Колесникова С.В.

«Использование «Мандалы» как метода арт - терапии в работе с воспитанниками с ОВЗ» - тьютор Лепетюха Д.С.

- на **региональных мастер-классах** *«Современные подходы к организации духовно-нравственного и патриотического воспитания в рамках реализации программы воспитания в ДОО» с докладом «Квест-игра как эффективная педагогическая технология при ознакомлении с традициями и культурой русского народа» - воспитатель Ободенко О.В.*

«Нетрадиционные технологии физкультурно-оздоровительной работы в ДОО как инновационный подход к формированию основ здорового образа жизни» с докладом «Использование корригирующих упражнений для профилактики плоскостопия у детей старшего дошкольного возраста» - инструктор по физической культуре Яряя Е.Н.

- на **региональном практико-ориентированном семинаре** *«Инновационные подходы к организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда» с докладом «Повышение эффективности коррекции речевых нарушений у детей старшего дошкольного возраста посредством применения элементов логопедического массажа» - учитель – логопед Новикова О.М.*

Статьи педагогов опубликованы в сборнике ОГАОУ ДПО БелИРО *«Современные проблемы дошкольного и начального общего образования»:*

- *«Мир алгоритмики, или необычные игры для дошкольников» - воспитатели Воронаева В.В., Кубрак Н.П.*

- *«Растим будущих программистов» (из опыта работы с родителями в рамках реализации инновационного проекта «ПиктоМир») – заведующий Козаченко Ю.В. и воспитатель Калита Н.Ю.*

- *«Организационно-педагогические условия реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОО» - ст. воспитатель Касаткина Л.Н., учитель-логопед Новикова О.М.*

- *«Арт-терапия как здоровьесберегающая технология в работе с детьми с ОВЗ» - педагог-психолог Колесникова С.В., учитель-логопед Великородная Г.В.*

- *«Эффективное средство социализации детей – «дети-волонтеры» - воспитатели Коноваленко Е.Н., Геккель И.М.*

- *«Проблемы речевого развития детей раннего возраста и их решение в образовательном пространстве детского сада» - воспитатели Хохлова Р.А., Черникова В.А.*

- *«Здоровьесбережение дошкольников через организацию взаимодействия ДОО и семьи» – воспитатель Ободенко О.В., инструктор по физической культуре Яряя Е.Н.*

В 2023г. в МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка функционировал Консультационный центр. Помощь получили 18 семей. Специалистами центра

подготовлены 73 консультации по различным вопросам воспитания и развития детей. Наиболее востребованными оказались следующие формы предоставления помощи:

- личный прием – 30 обращений;
- дистанционное консультирование: по электронной почте и посредством размещения материалов на сайте ДОО в рубрике «Консультации специалистов» – 43 обращения.

Специалистами Центра были подготовлены и проведены дистанционные консультации по вопросам речевого, познавательного, физического развития, о формировании и развитии эмоциональной сферы, методах обеспечения успешной адаптации детей к условиям детского сада.

В 2023-24 уч.г. в МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка продолжается реализация программ «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде «ПиктоМир»» и «Информатика для детей старшего дошкольного возраста». А также с апреля 2023 года МДОУ является муниципальной стажировочной площадкой по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования.

Годовые задачи 2023-2024 уч.года были выполнены на 100% в полном объеме и на хорошем методическом уровне.

Кадровый состав

Педагогический коллектив МДОУ – это 21 педагог, из которых 12 воспитателей, 2 учителя-логопеда, 1 старший воспитатель, 2 музруководителя, 2 педагога-психолога, 1 инструктор по физической культуре, 1 тьютор (учитель-дефектолог по внутреннему совмещению).

Детский сад укомплектован кадрами на 98%. Имеется вакансия социального педагога.

Высшее образование имеют 13 педагогов, среднее специальное – 8.

На высшую квалификационную категорию аттестованы 12 педагогов (57%). На первую аттестованы – 6 педагогов (28,7%), 3 педагога (14,3%) без категории (стаж работы до 2 лет).

Кубрак Н.П. награждена медалью «Заслуженный воспитатель Белгородской области»;

Колесникова С.В. награждена благодарностью главы администрации Вейделевского района;

Воропаева В.В. награждена благодарностью депутата Белгородской областной Думы;

100% педагогов детского сада своевременно прошли курсовую переподготовку.

Педагоги активно участвуют и готовят воспитанников для участия в конкурсах различных уровней.

Муниципальный уровень:

Колесникова С.В., Великородная Г.В. – победители районного фестиваля детского художественного творчества «Новогодний серпантин» в номинации «Методическая копилка»;

Калита Н.Ю., Черникова В.А., Лепетюха Д.С. – призеры районного фестиваля детского художественного творчества «Новогодний серпантин» в номинации «Методическая копилка»;

Кубрак Н.П., Воропаева В.В. – победители районной недели «Музей и дети» в номинации «Лучшие инновационные формы работы с обучающимися»;

Дмитриенко О.В. – победитель муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России – 2024»;

Калита Н.Ю., Лепетюха Д.С. – победители муниципального конкурса для педагогов ДОО Вейделевского района «Азбука финансов» в номинации «Лучшая методическая разработка по финансовой грамотности»;

Кубрак Н.П., Воропаева В.В. – победители муниципального конкурса для педагогов ДОО Вейделевского района «Азбука финансов» в номинации «Лучшее авторское методическое пособие по финансовой грамотности»;

Ободенко О.В., Новикова О.М. – победители муниципального конкурса на лучшую методическую разработку по ранней профориентации;

Ярая Е.Н. - призер муниципального конкурса на лучшую методическую разработку по ранней профориентации;

Орищенко Р.С., Хохлова Р.А. - лауреаты муниципального конкурса на лучшую методическую разработку по ранней профориентации;

Воропаева В.В. – призер муниципального этапа областной выставки «Зимняя фантазия» в номинации «Авторская работа педагога»;

Межмуниципальный уровень:

Ободенко О.В. – призер межмуниципального конкурса профессионального мастерства «Время творчества» в номинации «Воспитание и развитие детей в современном образовательном пространстве»;

Великородная Г.В. – призер межмуниципального конкурса профессионального мастерства «Время творчества» в номинации «Лучшее интернет-портфолио»;

Региональный уровень:

Колесникова С.В., Великородная Г.В. – призеры регионального конкурса «Новогодний серпантин» в номинации «Методическая копилка»;

МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка – победитель областной недели «Музей и дети».

Достижения МДОУ

МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка – победитель областной недели «Музей и дети».

МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка – победитель муниципального тура регионального этапа Всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» в номинации «За развитие кадрового потенциала в организациях непроеизводственной сферы».

Результаты деятельности детского сада за 2023-2024 учебный год были тщательно проанализированы, сделаны выводы о том, что в целом работа проводилась целенаправленно и эффективно.

Рекомендации:

- Увеличить долю педагогов, имеющих квалификационные категории;
- Развивать профессиональные компетентности педагогов по совершенствованию возможностей использования РППС в образовательной деятельности.
- Уделять в работе с детьми больше внимания детскому экспериментированию;
- Продолжить проведение методических мероприятий, направленных на непрерывное профессиональное развитие (семинары, практикумы, мастер-

классы и др.), по вопросам создания психолого-педагогических условий, охраны и укрепления здоровья обучающегося и сотрудников МДОУ;

- Использовать интерактивные формы взаимодействия с семьями детей, вовлекать и родителей в совместную деятельность;
- Продолжить психолого-педагогическое просвещение родителей с целью повышения их педагогической культуры.

Перспектива развития:

- Совершенствовать взаимодействие ДОО с семьей, проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия с воспитанниками, родителями (законными представителями) и сотрудниками МДОУ.
- Запланировать на 2023-2024 учебный год проведение психологических тренингов, семинаров, лекций для повышения психологического комфорта педагогов;
- Совершенствовать модели взаимодействия с социальными институтами, искать новые формы сотрудничества.
- Укреплять материально-техническую базу, привлекать дополнительные источники финансирования (спонсорская помощь) для развития ДОО.
- Разработать мероприятия, направленные на совершенствование системы оценки качества образования МДОУ.

Исходя из вышеизложенного, педагогический коллектив определил цель и задачи работы на период со 2.09.2024 по 31.08.2025гг.

Цель: разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций (ФОП ДО п.14.1)

Задачи:

1. Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством здоровьесберегающих технологий, обеспечить физическую и психическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие; создать комфортные условия жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.
2. Формировать и развивать у дошкольников навыки и умения безопасного поведения в окружающей дорожно – транспортной среде.
3. Развивать познавательный интерес и экологическую культуру детей в воспитании любви и бережном отношении к животному и растительному миру.

Годовой план МДОУ детский сад №1 составлен в соответствии с:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 17.02.2023)//Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
- Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (в ред. от 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» // Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809.
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» // Указ Президента

Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384).

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрировано Минюстом России 28.12.2022, регистрационный № 71847).

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022г. «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149).

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 г. № 59599).

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (зарегистрирован 02.06.2023 г. № 73696).

- Письмо Минобрнауки РФ «О направлении программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях» от 13 мая 2013 года № ИР-352/09

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.

- Устав МДОУ.

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Цели:

1. Качественное сопровождение формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств (ФГОС ДО п.1.6.6.)
2. Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
 - гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
 - обеспечивает эмоциональное благополучие детей (ФГОС ДО п.3.1.; ФОП ДО пп. 31-31.13)
3. Создание достаточных материально-технических условий реализации образовательной программы, включающих в себя требования, определяемые в соответствии с СанПиН (ФГОС ДО п.3.5.1.; ФОП ДО п.32)

1.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания

№	Содержание деятельности	Сроки, ответственные	Контроль
1	Реализация системы оздоровления посредством регулярного выполнения оптимальных комплексов оздоровительных и закаливающих процедур в каждой группе	ежемесячно ст.м/с, ст.воспитатель	Оперативный (заведующий)
2	Комплексная оценка состояния здоровья детей	сентябрь, апрель, ст.м/с,	Оперативный (заведующий)
3	Анализ заболеваемости детей	ежемесячно ст.м/с, воспитатели	Отчет на педсовете
4	Углубленный медосмотр и антропометрия	ежегодно	Анализ данных, отчет на педсовете, общий отчет на родительских собраниях
5	Сотрудничество с детской поликлиникой, встречи со специалистами	сентябрь, май, ст.м/с	Оперативный (заведующий)
6	Контроль своевременной витаминизации	в теч.года ст.м/с, заведующий	Оперативный (заведующий)
7	Профилактическая работа с педагогами и родителями	1 раз в квартал, ст.м/с, воспитатели	Оперативный, предупредительный

1.1.2. Организация рационального питания

№	Содержание деятельности	Сроки, ответственные	Контроль
1	Производственное совещание по вопросам организации питания	1 раз в квартал ст.м/с, заведующий	Протокол, реализация рекомендаций
2	Контроль:	постоянно	Оперативный

	- организации питания - разнообразие меню - витаминизации - калорийность пищи	ст.м/с, заведующий	(заведующий)
3	Отчет по организации питания детей перед родителями	1 раз в квартал ст.м/с, заведующий	анализ, протоколы родительских собраний
4	Консультация для педагогов и родителей «Сбалансированное питание – здоровый ребенок»	ноябрь ст.м/с	материалы консультации
5	Мероприятия по ЗОЖ с дошкольниками	в течение года, ст.м\с, воспитатели	анализ календарно-тематического планирования

2.1.3.Физкультурно-оздоровительные мероприятия и закаливание

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственн ые	Контроль
1	Организация оздоровительного режима			
	Прогулки продолжительностью 3-4 часа в день, включающие подвижные игры, пешие прогулки, оздоровительные гимнастики	в течение года	воспитатели, ст.воспитатель инструктор по ФИЗО	анализ и отчет на педсовете
	Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступающих детей, долго отсутствующих детей после пропусков по болезни или отпуска родителей	в течение года	педагог-психолог, ст.воспитатель воспитатели ст.м/с	анализ и отчет на педсовете
2	Реализация системы эффективного закаливания			
	- облегченная форма одежды	в течение года	ст.м/с, воспитатели,	эпизодический, предупредительный (заведующий, ст.воспитатель)
	- босохождение, массаж стоп			
	- сухое растирание стоп			
	- сквозное проветривание			
	- полоскание полости рта			
	- мытье рук прохладной водой			
3	Оздоровительные мероприятия			
	- ионизация воздуха лампой Чижевского	в течение года		предупредительный, эпизодический (заведующий,
	- использование фитонцидов: чеснока, лука			
	- питье фиточая с медом			

	- точечный массаж		воспитатели, ст.м/с	ст.воспитатель)
	- босохождение по тропе здоровья в летний период	в летний период		
	- обливание ног	в летний период		
	- прием поливитаминов «Ревит»			
4	Использование развивающих форм физкультурно-оздоровительной работы с детьми и родителями			
	Объединяющие игры в адаптационный период	июнь-сентябрь	педагог-психолог, воспитатели	посещение мероприятий, персональный контроль (заведующий, ст. воспитатель)
	Дошкольная спартакиада (этапы ГТО)	апрель май	воспитатели	участие
	Зимние малые олимпийские игры	январь	воспитатели инструктор по ФИЗО	для дошкольников подготовительного возраста
	Спортивный праздник ко дню защитники России: «Лучше папы друга нет!»	февраль	воспитатели инструктор по ФИЗО	для старших дошкольников
	«Спортивное 8 Марта!»	март	воспитатели инструктор по ФИЗО	средний и старший возраст
	День здоровья: «Спорт нам поможет силы умножить!»	июнь	воспитатели, инструктор по ФИЗО	средний и старший возраст
	Прогулки по тропе здоровья	летний период	воспитатели	младший, средний и старший возраст
	Веселые старты в ДОУ: «Летние забавы!»	летний период	воспитатели	старший возраст
	«В стране здоровья»»	летний период	воспитатели	младший возраст
5	Тестирование и анкетирование родителей:			
	- качество питания в детском саду	ноябрь	воспитатели	карта анализа (заведующий)
	- «Семья и ЗОЖ»	март	воспитатели	средний и старший возраст

2.1.4.Создание комфортной пространственной и психологической среды

Приведение в соответствие с ФГОС и ФОП ДО системы комфортной пространственной среды (ФГОС ДО п.3.3.), (ФОП ДО п.31) и условий для создания необходимой психологической среды (ФГОС ДО п.3.2.), (ФОП ДО п.30)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1	Создание условий обеспечения эмоционального благополучия в группах	постоянно	воспитатели	персональный контроль мероприятий (заведующий, ст.воспитатель)
2	Организация психолого-педагогического сопровождения	постоянно	воспитатели, педагог-психолог учитель – логопед тьютор	посещение мероприятий
3	Консультации для воспитателей по адаптации и психологическому комфорту ребенка; по сближению детей друг с другом, профессиональным затруднениям в общении с родителями, по взаимодействию с детьми, имеющими поведенческие особенности, по возрастным особенностям детей, основам психологической культуры	в течение года	педагог-психолог	материалы консультаций, рекомендаций для педагогов
4	Консультации для родителей по адаптации и психологическому комфорту ребенка; по сближению детей друг с другом, затруднениям в общении с детьми, по взаимодействию с детьми, имеющими поведенческие особенности, по возрастным особенностям детей; Индивидуальные консультации по запросам родителей.	в течение года	педагог-психолог	материалы консультаций, рекомендаций для родителей
5	Психопрофилактика и элементы психотерапии с сотрудниками и родителями МДОУ	в течение года	педагог-психолог	мастер - класс анкетирование

2.1.5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

Приведение в соответствие с ФГОС ДО системы работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, по охране труда (ФГОС ДО п.3.3.4, п.п.6 п.3.4.1)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1	Организация работы комиссии по охране труда	сентябрь	заведующий	приказ, положение
2	Инструктажи по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников и сотрудников	2 раза в год	заведующий	журнал инструктажей
3	Обеспечение сотрудников СИЗ	по мере необходимости	завхоз	
4	Подготовка к осенне - зимнему сезону	сентябрь-октябрь	заведующий, завхоз	
5	Проведение тренировочных эвакуаций на случай возникновения ЧС	2 раза в неделю	заведующий	приказ о проведении тренировочной эвакуации, приказ по итогам проведения тренировочной эвакуации
6	Проведение занятий по безопасности с сотрудниками	по плану	заведующий, ст. воспитатель	журнал проведения занятий с сотрудниками
7	Поверка огнетушителей	1 раз в год	ответственный по ПБ	акт выполненных работ
8	Обеспечение бесперебойной работоспособности пожарной сигнализации, тревожной кнопки	1 раз в месяц	ответственный по ПБ совместно с обслуживающей организацией	журнал проверок
9	Прохождение медосмотров, обучения по санитарно-гигиеническому минимуму	1 раз в год	ст. м/с	акты выполненных работ
10	Составление графика отпусков	январь 2024	заведующий, председатель ПК	график отпусков

2.2.Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.

Организация условий для приведения в соответствие требованиям ФГОС ДО:

- ❖ Образовательного процесса, обеспечивающего «формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности (ФГОС 1.6.6)
- ❖ «построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования» (ФГОС 1.4.2.)
- ❖ «содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником образовательных отношений» (ФГОС 1.4.3.)
- ❖ «формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности» (ФГОС 1.4.7)
- ❖ Создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности» (ФГОС 2.4.)
- ❖ Создания развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей (ФГОС 2.4.)

2.2.1. Мероприятия «дорожной карты» по обеспечению реализации ОП МДОУ разработанной в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Разработка образовательной программы МДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.	август	ст. воспитатель, педагоги
2	Оказание методической помощи педагогам по вопросам реализации ОП МДОУ	постоянно	заведующий, ст. воспитатель,
3	Организация образовательной деятельности в рамках реализации ОП МДОУ с учетом инструктивно-методических материалов.	постоянно	заведующий, ст. воспитатель, педагоги, медработники

**2.2.2. План работы психолого-педагогического консилиума
МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка 2024-2025 учебный год**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	1 заседание 1) Выявление детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении. 2) Организация работы с воспитанниками, требующими психолого-педагогического сопровождения. 3) Зачисление воспитанников на логопункт .	сентябрь	Председатель ППк. Члены ППк
2	2 заседание 1) Обсуждение итогов адаптации детей к условиям МДОУ. 2) Алгоритм сопровождения ребенка с ЗПР, с НОДА 3) Проблемы социальной адаптации обучающихся в детском саду.	январь	Председатель ППк. Члены ППк
3	3 заседание 1) Подведение итогов работы ППк за истекший учебный год. 2) Готовность выпускников МДОУ к обучению в школе. 4) Рекомендации по дальнейшей психолого – педагогической поддержке воспитанников с учётом их способностей в развитии.	май	Председатель ППк. Члены ППк,
4	Координирование действий в работе с родителями, воспитателями, специалистами по проблемным ситуациям, разработка рекомендаций.	в течение года	Председатель ППк. Члены ППк, специалисты
5	Взаимодействие со специалистами и педагогами МДОУ	в течение года	Председатель ППк, специалисты

2.2.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды

❖ Организация необходимой развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ОП МДОУ разработанной с учетом требований (ФГОС ДО п.3.3) «Требования к развивающей предметно-пространственной среде» и особенностей организации РППС (ФОП ДО пп.31 - 31.13);

❖ Обновление содержания развивающей предметно-пространственной среды по всем направлениям, предусмотренным образовательной программой МДОУ, которая будет гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников, обеспечивать максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, а также территории, возможности общения и совместной деятельности детей.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащённости средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО	постоянно	заведующий, ст. воспитатель, педагоги
2	Реализация плана-графика поэтапного приведения материально-технической базы МДОУ в соответствие с требованиями к различным объектам инфраструктуры МДОУ, а также к минимальной оснащённости образовательного процесса	постоянно	заведующий, ст. воспитатель, педагоги, медработники
3	Анализ организации РППС (инвариантная и вариативная часть)	май	заведующий, ст. воспитатель, педагоги
4	Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды МДОУ в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО	постоянно	заведующий, ст. воспитатель, педагоги

2.2.4 Инновационное направление «Обучение детей основам алгоритмизации и программирования по средствам ЦОС «ПиктоМир» и программе «Информатика для детей старшего дошкольного возраста «Алгоритмика»

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый док-т
1	Разработка дополнительной программы для детей 5-7 летнего возраста с внедрением ЦОС «ПиктоМир» и программы «Информатика для детей старшего дошкольного возраста «Алгоритмика»	август-сентябрь	ст. воспитатель, воспитатели	Дополнительная программа «Основы программирования для дошкольников «Пиктомир»
2	Выявление степени удовлетворенности родителей и педагогов содержанием, организацией, результатами и участием в инновационной деятельности	февраль	ст. воспитатель	Аналитическая справка
3	Проведение открытых показов (мастер – класс)	март-апрель	воспитатели	Карта анализа мероприятия
4	Участие педагогов в конкурсах, семинарах, организуемых в регионе	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели	Программа семинара, конкурсные материалы
5	Подготовка и публикация материалов инновационной деятельности в периодических изданиях	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели	статьи в сборнике, СМИ
6	Наполнение раздела «Инновационная деятельность» на сайте детского сада	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели	Материалы на сайте
7	Приобретение и изготовление дидактических материалов и рекомендаций по их использованию, пополнение развивающей среды	в течение года	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
8	Отчет педагогов, участвующих в инновационной деятельности	май	ст. воспитатель, воспитатели	Индивид. отчеты

2.2.5. Организация смотров – конкурсов, конкурсов профессионального мастерства, конкурсов для дошкольников

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	«Готовность групп к учебному году»	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель
2	Конкурс поделок из природного материала: «Краски осени!»	октябрь	воспитатели
3	Педагогический конкурс «Время творчества»	октябрь	воспитатели
4	Конкурс Технооткрытие	октябрь	воспитатели
5	Конкурс рисунка «Мир науки глазами детей»	ноябрь	воспитатели
6	«Новогодний серпантин»	декабрь	воспитатели
7	«Воспитатель года – 2025»	март	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
8	Фестиваль «Надежда» конкурс чтецов «Лири»	апрель	ст. воспитатель, воспитатели
9	Конкурс «Радость души моей»		
10	Фестиваль «Надежда» конкурс вокалистов «Колокольчики Белгородчины»	апрель	ст. воспитатель, музыкальные руководители
11	Региональный конкурс «Мозаика детства»	май	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели

Традиционные праздники и развлечения на 2024-2025 уч.г.

№	Содержание	Формы	Возрастная категория	Ответственные
1	СЕНТЯБРЬ			
	«День знаний»	Музыкальное развлечение	средний, старший и подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели
ОКТАБРЬ				
2	«Днем мудрости зовется этот день»	Тематический утренник	старший и подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели
3	«Супер папа!»	Тематический досуг	Средний возраст	муз. руководители воспитатели инструктор по физо
		Музыкально – спортивное мероприятие	старший и подготовит. возраст	
4	«Разноцветная пора!»	Утренники	средний, старший и подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели
		Тематический досуг	младший возраст	
НОЯБРЬ				
5	«Нам со спортом по пути!»	Спортивное развлечение	средний, старший подготовит. возраст	воспитатели инструктор по физо
6	«Пусть всегда будет мама!»	Тематический праздник в соответствии с возрастом Выставка детских работ	младший возраст (группа)	воспитатели муз. руководители
			средний, старший, подготовит.возраст (зал)	
ДЕКАБРЬ				
7	«Мы рисуем волшебство»	Выставка детского творчества	педагоги, дети, родители	педагоги ДОУ
8	«Новый год в кругу друзей»	Утренники	все группы	муз. руководители воспитатели
ЯНВАРЬ				
9	«В ожидании рождественского чуда»	Развлечение	старший и подготовит. возраст	воспитатели муз. руководитель
10	«Зимние малые олимпийские игры!»	Спортивный досуг (зимняя игровая деятельность)	подготовительный возраст	воспитатели инструктор по физо
ФЕВРАЛЬ				
11	Народный праздник «Масленица весела, в хоровод всех собрала!»	Музыкальное развлечение	средний, старший и подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели
12	«Школа молодого бойца»	Тематический досуг Выставка детского творчества	младший возраст (группа) средний, старший, подготовит.возраст (зал)	муз. руководители воспитатели инструктор по физо
МАРТ				

13	«8 марта – женский день!»	Утренники	все группы	муз. руководители воспитатели
14	«Весенние старты»	Спортивно – развлекательное мероприятие	средний, старший возраст	воспитатели инструктор по физо
АПРЕЛЬ				
15	«Космическое путешествие»	Тематический досуг ко дню космонавтики	старший, подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели
16	«Праздник Светлой Пасхи»	Тематический досуг Выставка детского творчества	старший, подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели
МАЙ				
17	«Был месяц Май!» 80 лет со дня Победы	Тематические беседы	младший, средний возраст	муз. руководители воспитатели
		Праздник посвященный 9 мая	старший, подготовит. возраст	
18	«Вот мы и стали на год взрослее!»	Выпускной	подготовительная группа	муз. руководители воспитатели
ИЮНЬ				
19	«Волшебная страна детства»	Музыкальное развлечение ко дню детства	все группы	муз. руководители воспитатели
20	«Мы - дети твои, России!»	Тематический досуг ко дню России Выставка детского творчества	старший и подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели
21	«Тот самый первый день войны!»	Тематический досуг Выставка рисунков: «Мы - наследники победы!»,	старший и подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели
22	«Спорт нам поможет силы умножить!»	Спортивно – развлекательный досуг	средний, старший возраст	муз.рук. воспитатели инструктор по физо
ИЮЛЬ				
23	«День семьи, любви и верности»	Развлечение	средний, старший подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели
24	«День Прохоровского сражения»	Мероприятие по календарному плану воспитания	старший и подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели
25	«Летние забавы»	Развлечение спортивно - игровое	младший, средний возраст	муз. руководители воспитатели групп
			старший подготовит. возраст	
АВГУСТ				
26	«День физкультурника!»	Спортивное развлечение	младший, средний, старший подготовит. возраст	воспитатели инструктор по физо
27	«День флага РФ»	Тематический досуг	старший, подготовит. возраст	муз. руководители воспитатели

**2.2.7. Организация работы Консультационного центра (КЦ)
План работы КЦ на 2024-2025гг**

Темы просветительских мероприятий	Время проведения	Ответственный специалист
Сентябрь		
Утверждение годового плана работы КЦ на 2024 – 2025 учебный год, графика работы специалистов.	сентябрь	ст. воспитатель Касаткина Л.Н.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварит. записи	специалисты КЦ
Октябрь		
Анкетирование родителей обратившихся в КЦ (определение индивидуальных потребностей, запросов)	октябрь	педагог – психолог учитель-логопед ст. воспитатель
Мастер – класс: «Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста»		воспитатель Хохлова Р.А.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварит. записи	специалисты КЦ
Ноябрь		
Мастер – класс: «Развиваемся вместе с ребенком в технике Миллефиори»	ноябрь	воспитатель Дмитриенко О.В.
Круглый стол для родителей «Автоматизируем звуки играючи»		учитель – логопед Новикова О.М.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварит. записи	специалисты КЦ
Декабрь		
Родительская гостиная: Школа Айболита «Профилактика гриппа и ОРВИ»	декабрь	ст. медсестра Прокопенко Е.Н.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварит. Записи	специалисты ДОУ
Январь		
Арт – терапевтический мастер – класс для родителей на тему «Моя душа рисует красоту» (в технике монотипии)	январь	педагог-психолог Колесникова С.В.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварительной записи	специалисты ДОУ
Февраль		
Мастер – класс: «Социальное здоровье»	февраль	соц. педагог Воропаева В.В.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварительной записи	специалисты ДОУ
Март		

Мастер – класс для родителей воспитанников по познавательно – исследовательской деятельности: «Увлекательное экспериментирование»	март	воспитатель Орищенко Р.С.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварительной записи	специалисты ДОУ
Апрель		
Мастер – класс: «Профилактика и коррекция плоскостопия у дошкольников»		инструктор по ФИЗО Ярая Е.Н.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварительной записи	специалисты ДОУ
Май		
Родительская гостиная «Игра – не забава»	май	воспитатель Коноваленко Е.Н.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварительной записи	специалисты ДОУ
Годовой отчет о результативности работы		ст.воспитатель специалисты КЦ
Июнь		
Родительская гостиная: «Детский сад и семья в период адаптации детей раннего возраста к условиям дошкольного учреждения»	июнь	педагог – психолог Колесникова С.В. старший воспитатель Касаткина Л.Н.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварит. записи	специалисты ДОУ
Июль		
Мастер – класс: « Изготовление и использование шумовых музыкальных инструментов в домашних условиях»	июль	муз.руководитель Атаманиченко Л.Ф.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварит. записи	специалисты ДОУ
Август		
Мастер – класс с родителями: «Развитие памяти у дошкольников в процессе развивающих игр и упражнений»	август	учитель – дефектолог Лепетюха Д.С.
Индивидуальные консультации по запросам родителей	по предварит. записи	специалисты ДОУ

В КЦ темы бесед и консультаций, для родителей, подбираются с обязательным учетом возраста детей и актуальности рассматриваемых тем для родителей. Содержание просветительской работы определяется как по запросам родителей и воспитателей, так и по инициативе специалистов.

2.2.8. Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Формирование внутренней системы оценки качества образования	в течение года	заведующий, старший воспитатель	Локальные акты, сообщения на педсовете
2	Тематическая проверка: «Организация профилактической работы ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма» Цель: Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы по обучению детей правилам дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ.	ноябрь	заведующий, старший воспитатель	План-график тематической проверки, справка и приказ по итогам проверки
3	Проведение мониторинга «Выявление уровня удовлетворенности родителей»	декабрь	заведующий, старший воспитатель	Аналитические материалы
4	Тематическая проверка: «Состояние работы по формированию основ экологической культуры у дошкольников посредством воспитания познавательного интереса к окружающему миру и бережного отношения к животному и растительному миру»	февраль	заведующий, старший воспитатель	План-график тематической проверки, справка и приказ по итогам проверки
5	Самообследование	июль-август	члены рабочей группы	Аналитические материалы, сообщение на общем собрании работников

**Тематический контроль
на 2024-2025 гг.**

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Тематическая проверка: «Организация профилактической работы ДООУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	ноябрь	заведующий ст.воспитатель, учитель-логопед педагог - психолог
2	Тематическая проверка: «Состояние работы по формированию основ экологической культуры у дошкольников посредством воспитания познавательного интереса к окружающему миру и бережного отношения к животному и растительному миру»	февраль	заведующий ст.воспитатель, учитель-логопед педагог - психолог

Фронтальный контроль

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Тема: «Готовность детей к школе» Цель: Определение уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению (целевые ориентиры)	май	заведующий ст.воспитатель, учитель - логопед педагог – психолог воспитатели

Предварительный контроль

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	«Развивающая среда во всех возрастных группах детского сада». Цель: проверка готовности к новому учебному году.	сентябрь	заведующий ст.воспитатель, учитель - логопед педагог - психолог

Мониторинг удовлетворенности

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Проведение мониторинга «Выявление уровня удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг в ДООУ»	декабрь	заведующий, старший воспитатель педагог - психолог

Оперативный контроль

№ п/ п	Темы контроля	2024 – 2025 учебный год								
		09	10	11	12	1	2	3	4	5
1.	Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, дня недели		*			*			*	
2.	Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня.			*			*			*
3.	Сформированность КГН у детей разных возрастных групп	*			*			*		
4.	Организация прогулки.		*			*			*	
5	- Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах	*			*			*		
6	Организация предметно-развивающей среды в группах	*								*
7	Игровая деятельность в течение дня.			*			*			
8	Проведение закаливания.		*			*			*	
9	Подготовка и проведение занятий по физкультуре. Планирование и проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения			*			*			*
10	Выполнение программы по ОО «Социально – коммуникативному развитию»		*			*			*	
11	Просмотр документации, оценка системы планирования воспитателей и специалистов ДОУ (конец месяца)	*	*	*	*	*	*	*	*	*
12	Планирование воспитательно-образовательного процесса. Подготовка воспитателей и специалистов ДОУ к ООД.		*					*	*	

2.3.Обеспечение преемственности, целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательной программы.

Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательной организации, формирования положительного интереса к обучению, снижения адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО).

2.3.1.Мониторинг развития детей, поступающих в школу

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый док-т
1	Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости будущих первоклассников	декабрь, май	ст. м/с, педагог-психолог	аналитические материалы
2	Диагностика физического развития	сентябрь, май	воспитатели	диагностическая карта
3	Определение школьной зрелости детей 6 – летнего возраста	октябрь, май	воспитатели, педагог-психолог	аналитические материалы
4	Педагогические наблюдения	сентябрь, май	ст.воспитатель, воспитатели	диагностические карты
5	Организация индивидуальной коррекционной работы с детьми	в течение года	воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог	рабочие документы
6	Диагностика психологической готовности к обучению в школе	апрель, май	педагог-психолог	аналитические материалы

2.3.2. Мероприятия для детей, педагогов, родителей.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	«День знаний» Экскурсия в «Вейделевскую СОШ»	сентябрь	воспитатели
2	Собрание для родителей воспитанников, поступающих в школу, с участием учителей и специалистов ОГБОУ «Вейделевской СОШ»	февраль	ст. воспитатель воспитатели подготовительных групп
3	Рекомендации по подготовке детей к поступлению в школу (на сайте МДОУ)	в течение года	воспитатели, педагог-психолог
4	Открытые посещения занятий в ДОУ, уроков в школе	март	воспитатели
5	Анкетирование родителей «Готовность ребенка к школьному обучению?»	апрель	ст.воспитатель, воспитатели
6	Консультация «Адаптация дошкольника к школе»	март	педагог-психолог, воспитатели
7	Экскурсии, целевые прогулки в школу	ежеквартально	воспитатели, ст.воспитатель
8	Оформление материалов по подготовке к обучению в школе для информационных уголков «Учитель советует, рекомендует»	ежеквартально	ст. воспитатель, воспитатели подготовительных групп

2.4. Методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

- ❖ Кадровое обеспечение введения и реализации ФГОС ДО («дорожная карта» введения ФГОС ДО МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка);
- ❖ Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2(в), п.п.1., п.3.2.6., п.п.2. с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения и реализации ФГОС ДО;
- ❖ Создание «социальной ситуации развития» для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
 1. Способствует профессиональному развитию педагогических работников;
 2. Создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования (ФГОС п.3.1);
- ❖ Обеспечение условий для:

Профессионального развития педагогических работников и руководителя, в том числе их дополнительного профессионального образования;

Консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования.

Организационно-методического сопровождения процесса реализации образовательной программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми (ФГОС ДО п.3.2.6)

2.4.1. Реализация мероприятий «дорожной карты» по реализации ФГОС ДО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
Кадровое сопровождение ФГОС ДО				
1	Разработка плана-графика повышения квалификации	август	ст. воспитатель	обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителя и педагогов
2	Выявление, изучение и анализ педагогических материалов для внесения в банк данных ДОУ, районный банк данных.	в течение года	ст. воспитатель	обобщение АПО и внесение в банк данных ДОУ, районный банк данных.
3	Организация консультации по вопросам аттестации педагогов	сентябрь	ст. воспитатель, заведующий	рабочие материалы
4	Сопровождение педагогов ДОУ в межаттестационный период	в течение года	ст. воспитатель, заведующий	рабочие материалы
5	Организация наставничества в ДОУ	в течение года	воспитатели, ст. воспитатель	посещение мероприятий, персональный контроль
6	Учет методических рекомендаций в период аттестации педагогов в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации	сентябрь, октябрь	ст. воспитатель, заведующий, воспитатели	успешное прохождение аттестации педагогами

	на соответствие занимаемой должности			
Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
7	Методическое и организационное сопровождение педагогов ДОУ в подготовке к участию в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях реализации ФГОС ДО»	август	ст. воспитатель	повышение качества профессиональной деятельности педагогов
8	Методическое и организационное сопровождение педагогов ДОУ в подготовке к участию в ежегодных региональных научно-практических конференциях, педагогических чтениях «Реализация ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования»	в течение года	заведующий, ст. воспитатель	повышение качества дошкольного образования
9	Организация участия руководителя и педработников ДОУ в семинарах, вебинарах	в течение года	заведующий, ст. воспитатель	повышение качества дошкольного образования
10	Освещение на педсоветах вопросов по реализации ФГОС ДО	4 раза в год	заведующий, ст. воспитатель	протоколы
11	Обобщение АПО на уровне ДОУ и подготовка материалов для публикации в сборниках	в течение года	заведующий, ст. воспитатель	обобщенный АПО, публикации

Педсоветы 2024-2025 уч.г.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Тема: «Организация образовательного процесса в МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка в 2024-2025уч.году» (Установочный) 1. Анализ работы ДОУ за летний оздоровительный период. 2.Ознакомление коллектива с годовым планом работы ДОУ на 2024-2025 учебный год, сетки ОД, режима дня. 3. Утверждение календарного плана воспитания на 2024-2025 уч.г. 4. Утверждение ОП МДОУ, рабочих программ воспитателей, специалистов, режима, сетки занятий, календарного учебного графика и т.д.	август	заведующий, ст. воспитатель	протокол
2	Тема: «Совершенствование форм и методов работы ДОУ по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма» Цель: совершенствовать формы и методы работы педагогов по профилактике ДДТТ и безопасного образа жизни в сфере дорожного движения в ДОУ среди детей, педагогов, родителей.	ноябрь	заведующий, ст. воспитатель	протокол
3	Тема: «От разнообразия форм к качеству воспитания. Поисково – познавательная деятельность, как средство экологического мировоззрения у детей дошкольного возраста» Цель педсовета: Способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников. Расширение, обобщение опыта и знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами познавательно – исследовательской деятельности.	февраль	заведующий, ст. воспитатель	протокол
4	Тема: «Итоги состояния образовательной деятельности ДОУ в 2024-2025 уч.году» 1.Определение приоритетных направлений деятельности и задач на новый учебный год 2. Анализ оздоровительной работы. 3. Анализ профессионального роста педагогов (курсы переподготовки, аттестация, анализ повышения профессионального развития педагогов). 4. Ознакомление с планом на летний - оздоровительный период.	май	заведующий, ст. воспитатель	протокол

**Открытые просмотры педагогической деятельности
на 2024-2025 уч.г.**

№	Наименование	Группа	ОО	Срок проведения	Ответственный
1	Интегрированное занятие «Скоро в школу»	подг. группа	ОО: «познават.развити», «речевое развитие»; «худ. – эстетич. развитие»; «физическое развитие »	Октябрь (15-31)	воспитатель Орищенко Р.С.
2	Мастер – класс для педагогов с элементами тренинга «Сила Я»	Ноябрь (15)			педагоги – психологи Колесникова С.В. Бабенко И.В.
3	Мастер – класс для педагогов «Тико – моделирование, как современная технология речевых навыков детей с ТНР»	подгот. группа	ОО: «познават.развити» «речевое развитие»;	декабрь (15 -30)	учитель – логопед Новикова О.М.
4	Интегрированное занятие « Юные помощники »	Средняя группа	ОО: «познават.развити» «речевое развитие»; «худ. – эстетич. развитие»; «физическое развитие»	Февраль (15)	воспитатель Калита Н.Ю. Черникова В.А.
5	Занятие: «Загадочные символы» по основам алгоритмики и программирования	Старшая группа	ОО: «познават.развити»	Февраль (15- 2)	воспитатель Воропаева В.В.
6	ОД «День рождение Маши»	2 младшая группа Б	ОО: «познават.развити» ,	март (15-30)	Воспитатель Геккель И.М.
7	«Опрятным, аккуратным быть – это очень хорошо!»	2 младшая группа Б	ОО «художественно – эстетическое развитие»,	Апрель (1-15)	муз.руковод. Силка В.В.
8	Интегрированное занятие ОД «Поможем друзьям»	1 младшая группа	ОО: «познават.развити» «речевое развитие»; «худ. – эстетич. развитие»; «физическое развитие»	май (15)	воспитатели Хохлова Р.А. Подоскина Т.Ю. (наставничество)

2.4.5. Семинары

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	<u>Семинар - практикум</u> тема: <u>«Разработка рабочих программ педагогов в соответствии с ОП МДОУ разработанной в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»</u> Цель: повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах проектирования рабочих программ в рамках реализации ФГОС и ФОП ДО.	октябрь	ст. воспитатель воспитатели групп	методические рекомендации
2	<u>Семинар- практикум</u> тема: <u>«Обеспечение безопасности детей на улицах и дорогах»</u> Цель: повышение уровня образования педагогов по вопросам охраны безопасности жизнедеятельности участников дорожного движения.	ноябрь	ст. воспитатель воспитатели	методические рекомендации
3	<u>Семинар - практикум</u> тема: <u>«Как воспитать в детях бережное отношение к природе»</u> Цель: совершенствовать работу в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.	февраль	ст. воспитатель воспитатели	методические рекомендации
4	<u>Практический семинар</u> тема: <u>«Секреты успешной работы педагогов с родителями»</u> Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.	апрель	ст. воспитатель воспитатели	методические рекомендации

2.4.6. Аттестация педагогов

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации (консультация)	сентябрь	ст. воспитатель	методические рекомендации
2	Оформление стенда «Аттестация педагогов»	сентябрь	ст. воспитатель	стендовый материал
3	Подготовка документов для размещения на сайте ЭМОУ	по мере подачи заявлений	заведующий ст. воспитатель, воспитатели	представление электронное портфолио
4	Размещение портфолио на сайте ЭМОУ, процедура аттестации	сроки заседания ГАК	заведующий ст. воспитатель	приказ, аттестационные листы
5	Оформление записи в трудовую книжку педагогов	после издания приказа	делопроизводитель	

2.4.7. График прохождения аттестации педагогов МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка на 2024-2025 гг.

ФИО педагога	год прохождения аттестации	планируемая аттестация	№ приказа дата выдачи аттестационного листа
Атаманиченко Л.Ф.	2019г.	декабрь 2024г.	
Черникова В.А.	-	декабрь 2024	

2.4.8. График повышения квалификации педагогов МДОУ детский сад №1 п. Вейделевка

ФИО педагога	должность	год повышения квалификации	планируемое повышение квалификации
Калита Н.Ю.	воспитатель	2021	2024

2.5. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей

(Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей))

- ❖ Создание «социальной ситуации развития» для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
 - обеспечивает открытость дошкольного образования;
 - создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности (ФГОС ДО 3.1.), (ФОП ДО пп.26-26.11))

- ❖ Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (ФГОС ДО 1.6.), (ФОП ДО п.26.3)
- ❖ Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ФГОС ДО 1.7.6.), (ФОП ДО пп. 28.2- 28.5)
- ❖ Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи (ФГОС ДО 3.2.,5.5.), (ФОП ДО пп.26.3,5,6)

2.5.1.Реализация мероприятий «дорожной карты» по реализации ФГОС ДО

Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования				
№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Проведение мониторинга среди родителей (законных представителей) детей, не охваченных ДО или получающих ДО в форме семейного образования, с целью выявления потребности в получении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи	октябрь	заведующий, ст. воспитатель	Аналитические материалы
2	Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям..	по запросам родителей	заведующий, ст. воспитатель, педагоги	

2.5.2. Организация работы методического кабинета

№	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Организация смотров-конкурсов в ДОУ	В течение года	ст.воспитатель
2.	Оказание методической помощи педагогам в преддверье аттестации согласно заявленному графику: -оказание помощи в проведении открытого занятия с детьми.	В течение года	ст.воспитатель
3.	Организация участия педагогов в муниципальных и областных мероприятиях	По плану отдела образования	ст.воспитатель
4.	Оформление стендов и методических выставок, пополнение кабинета материалами из опыта работы, консультативная помощь	В течение года	ст.воспитатель
5.	1. Подготовка аналитических материалов по итогам года. 2. Разработка рекомендаций, планирование работы	май	ст.воспитатель

2.5.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность (ФГОС ДО 3.2.5.), (ФОП ДО п.26.3)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Проведение мониторинга «Выявление уровня удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования»	декабрь	заведующий, старший воспитатель	Аналитические материалы
2	Родительские собрания	сентябрь, декабрь, февраль, май	воспитатели	протоколы
3	Консультативная помощь: - по заявкам родителей -проблемная -оперативная	в течение года	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели, специалисты	материалы консультаций
4	Деятельность родительского комитета	в течение года	председатель	решения
5	Участие родителей в работе педагогического совета	по плану	старший воспитатель	
6	Участие родителей в праздниках, досугах, развлечениях	по плану	воспитатели	
7	Наглядная агитации в родительских уголках по вопросам воспитания, обучения, коррекции	постоянно	воспитатели, ст.воспитатель, специалисты	

2.5.4. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования

- ❖ Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Заключение договора о взаимодействии МДОУ детский сад №1 и МОУ Вейделевская СОШ по вопросам обеспечения преемственности	сентябрь	ст.воспитатель, зам. директора
2	Составление плана работы на учебный год	сентябрь	ст.воспитатель, зам. директора
3	Взаимопосещение разноплановых мероприятий с целью формирования общих подходов реализации ФГОС ДО, НОО, ОП МДОУ.	в течение года	ст.воспитатель, зам. директора
4	Анализ результатов предварительной диагностики готовности к обучению в школе детей 6 лет в ДОУ	октябрь	ст.воспитатель, воспитатели, специалисты
5	Совместное обсуждение результатов оценки успешности обучения и динамики развития первоклассников	декабрь	ст.воспитатель, зам. директора

2.5.5. Взаимодействие с социальными партнерами

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Экскурсии в краеведческий музей	по плану	ст.воспитатель, воспитатели
2	Экскурсии в МБУК «Вейделевская центральная детская библиотека.	по плану	ст.воспитатель, воспитатели
3	Экскурсии в ОГБОУ «Вейделевская СОШ»	по плану	ст.воспитатель, воспитатели
4	Экскурсия в ОГА ПОУ «Вейделевский агротехнологический техникум имени Грязнова В.М.»	по плану	ст.воспитатель, воспитатели
5	Совместное проведение тематических встреч, мероприятий со школой с целью выполнения задач образовательной программы МДОУ	по плану	ст.воспитатель, воспитатели
	Проведение совместных мероприятий МДОУ и Покровского прихода по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей в соответствии с принципом культуuroобразности детей дошкольного возраста.	по плану	ст.воспитатель, воспитатели
5.	Совместные экологические мероприятия, конкурсы, акции с СЮН.	по плану	ст.воспитатель, воспитатели
6.	Конкурсы, акции, мероприятия с Вейделевским ДДТ.	по плану	ст.воспитатель, воспитатели

2.6.Административно-хозяйственная деятельность

Месяц	Материально-техническое обеспечение	Улучшение условий труда сотрудников	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников
Сентябрь	Анализ соответствия требованиям СанПиН маркировки подбора мебели в группах детского сада. Ответственные: завхоз, воспитатели групп	Работа по благоустройству территории. Подготовка овощехранилища к зимнему периоду. Ответственный: завхоз	Проведение всех видов (вводный, текущие, целевые и т.п.) инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. Ответственный: заведующий.
Октябрь	Заседание при заведующем - результаты обследования готовности зданий и помещений к осенне-зимнему периоду. Ответственный: завхоз	Подготовка здания и помещений к осенне-зимнему периоду Ответственный: завхоз	Работа комиссии по охране труда. Ответственные: члены комиссии
Ноябрь	Проверка внешнего освещения ДОУ Ответственный: завхоз	Реализация мероприятий по подготовке здания и помещений к осенне-зимнему периоду Ответственный: завхоз	Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. Ответственный: заведующий
Декабрь	Подготовка ДОУ к Новому году. Ответственный: заведующий	Анализ санитарного состояния пищеблока, групповых помещений, кабинетов за 1 полугодие Ответственный: старшая медсестра	Оперативное совещание по противопожарной безопасности в период проведения новогодних утренников, целевой инструктаж. Ответственный: заведующий, ответственный по ПБ
Январь	Работа по составлению нормативной документации Ответственный: заведующий	Проверка функционирования «Тревожной кнопки». Ответственный: завхоз	Проверка состояния охраны труда на пищеблоке Ответственные: члены комиссии по ОТ
Февраль	Пополнение развивающей среды ДОУ игровым оборудованием Ответственный: заведующий, ст.воспитатель	Составление плана по благоустройству территории Ответственные: члены творческой группы	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре Ответственный: ст.воспитатель, завхоз, ст.медсестра

Март	Проведение инвентаризации материальных ценностей. <i>Ответственный: заведующий, завхоз, старший воспитатель.</i>	Обеспечение хозяйственными товарами, медикаментами в соответствии с финансированием <i>Ответственные: завхоз, ст. медсестра</i>	Обновление комплектов выносного оборудования для игр на прогулке <i>Ответственный: ст.воспитатель</i>
Апрель	Работа по благоустройству территории. <i>Ответственный: завхоз.</i>	Обновление игрового оборудования на спортивной площадке, благоустройство территории, высадка рассады, создание новых форм и объектов. <i>Ответственные: заведующий, завхоз.</i>	Субботник по благоустройству территории <i>Ответственный: заведующий, завхоз.</i>
Май	Замена песка в песочницах <i>Ответственные: заведующий, завхоз.</i>	Производственное совещание по итогам работы в 2024-2025 уч.году и по организации и содержанию летней оздоровительной кампании. <i>Ответственные: заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз.</i>	Инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период <i>Ответственный: заведующий, старшая медсестра, старший воспитатель, завхоз.</i>
Июнь	Косметический ремонт зданий и помещений, покраска игрового оборудования на участках.		
Июль	Проверка сопротивления изоляции электропроводки <i>Ответственный: завхоз совместно с подрядчиком на договорной основе</i>	Производственное совещание ознакомление с нормативными документами. <i>Ответственный: заведующий</i>	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре <i>Ответственный: ст.воспитатель, завхоз, ст.медсестра</i>
Август	Обеспечение готовности детского сада к новому учебному году. <i>Ответственные: заведующий, завхоз</i>	Согласование и утверждение паспорта дорожной безопасности, паспорта комплексной безопасности ДОУ <i>Ответственные: заведующий, ст. воспитатель</i>	Обновление стендового материала по охране труда, пожарной, антитеррористической безопасности в детском саду. <i>Ответственные: заведующий, ст. воспитатель</i>

2.7. Работа с педагогами и обслуживающим персоналом

№	Проводимая работа	Сроки	Ответственный
1	Ознакомление коллектива с инструкциями от РОСПОТРЕБНАДЗОРА по профилактике гриппа, коронавирусной инфекции COVID - 19	сентябрь	заведующий ст.медсестра
2	Инструктаж с педагогами ДОО о профилактике гриппа,коронавирусной инфекции COVID – 19	сентябрь	заведующий ст.медсестра
3	Инструктаж для поваров в ДОО по профилактике коронавирусной инфекции COVID – 19	сентябрь	заведующий ст.медсестра
4	Вакцинация сотрудников МДОУ (грипп)	сентябрь	работники ЦРБ
5	Инструктаж с сотрудниками МДОУ по антитеррористической безопасности и защите.	октябрь	заведующий
6	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	ноябрь	заведующий ст.медсестра
7	Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда	декабрь	заведующий
8	Оказание первой доврачебной помощи	январь	ст.медсестра
9	Алгоритм действий при эвакуации из здания	по плану	заведующий ст.воспитатель
10	Опасности террористических актов в ДОО	февраль	заведующий ст.воспитатель
11	Опасности военного характера	март	заведующий ст.воспитатель
12	Опасные и чрезвычайные ситуации»	апрель	заведующий ст.воспитатель